

**КЫРГЫЗСКО-РОССИЙСКИЙ СЛАВЯНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ПЕРВОГО ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Б.Н.ЕЛЬЦИНА**

П Р И К А З

от 17 марта 2026 г.

№ 132-П

**Об утверждении Регламента
проведения социологических исследований**

В целях установления внутреннего порядка по проведению социологических исследований и использованию данных, полученных в ходе реализации аккредитационных и прикладных исследований в Межгосударственной образовательной организации высшего образования «Кыргызско-Российский Славянский университет имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина»:

1. Утвердить в новой редакции Регламент проведения социологических исследований в Кыргызско-Российском Славянском университете имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина, с учетом структурных изменений.
2. Признать утратившим силу регламент, утверждённый приказом № 411-П от 09.08.2024 г.
3. Структурным подразделениям КРСУ ознакомиться с новой редакцией регламента и учитывать в работе его положения.
4. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на проректора по молодежной и информационной политике С.А. Куликова.

Приложение 1 в 1 экз. на 5 л.

Ректор



С.Ю. Волков

Лист согласования

Документ "Об утверждении Регламента проведения социологических исследований (врем. № Проект_2404)"

ФИО, Должность	Результат	Дата	Замечание, комментарий
Володина Марьяна Юрьевна (Центр молодежной политики, Директор (АУП))	Согласовано	16.03.2026 12:20	
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Володина Марьяна Юрьевна (Центр молодежной политики, Директор (АУП)) Версия согласованного файла(-ов) отличается от текущей(-их)		
Дьяченко Данила Дмитриевич (Управление по молодежной политике, Начальник управления)	Согласовано	16.03.2026 13:57	
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Дьяченко Данила Дмитриевич (Управление по молодежной политике, Начальник управления) Версия согласованного файла(-ов) отличается от текущей(-их)		
Жоробаева Аида Суютбековна (Правовое управление, Главный специалист АУП)	Согласовано	16.03.2026 14:22	Ранее правовым управлением были направлены комментарии к тексту приказа и регламента, прошу вас привести в единый вид содержание, так как в приказе у вас наименование регламента звучит как - Регламент проведения социологических исследований, а в самом тексте - Регламент проведения социологических опросов. Прошу исправить либо приказ, либо сам регламент, до подписания ректором приказа. Согласовано с замечаниями.
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Жоробаева Аида Суютбековна (Правовое управление, Главный специалист АУП) Версия согласованного файла(-ов) отличается от текущей(-их)		
Куликов Станислав Андреевич (Ректорат, Проректор по молодежной и информационной политике)	Согласовано	16.03.2026 15:02	согласовано
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Куликов Станислав Андреевич (Ректорат, Проректор по молодежной и информационной политике)		

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ КЫРГЫЗСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ
МЕЖГОСУДАРСТВЕННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КЫРГЫЗСКО-РОССИЙСКИЙ СЛАВЯНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ПЕРВОГО
ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Б.Н. ЕЛЬЦИНА»**

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от «14» 03 2026 г. № 131-11

Общие положения

1. Регламент проведения социологических исследований (далее – Регламент) устанавливает процедуру осуществления и использования данных, полученных в ходе реализации прикладных исследований и опросов в Межгосударственной образовательной организации высшего образования «Кыргызско-Российский Славянский университет имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина» (далее – КРСУ) Центром социологических исследований КРСУ (далее – ЦСИ).
2. При разработке настоящего Регламента использованы следующие документы:
 - 2.1. Действующее законодательство в сфере образования Российской Федерации и Кыргызской Республики;
 - 2.2. Устав Межгосударственной образовательной организации высшего образования Кыргызско-Российского Славянского университета имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина;
 - 2.3. Приказ от 28.03.2024 164-П «Об утверждении положений о структурных подразделениях в КРСУ»;
 - 2.4. Локальные акты КРСУ по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
 - 2.5. Кодекс этики КРСУ;
 - 2.6. Этический кодекс Российского общества социологов (РОС).
3. Основной целью проведения прикладных исследований и опросов в КРСУ является изучение общественного мнения учащихся и профессорско-преподавательского состава университета для совершенствования учебного и воспитательного процессов и минимизации негативных явлений.
4. Сбор данных при проведении прикладных исследований и опросов, касающихся учебного и учебно-воспитательного процессов в КРСУ, осуществляют сотрудники ЦСИ при содействии администрации факультетов и руководителей структурных подразделений вуза.
5. Основными принципами проведения прикладных исследований и опросов в КРСУ, реализуемых ЦСИ, являются:
 - 5.1. Анонимность и конфиденциальность данных участников исследований – данные, которые респонденты сообщают о себе, не разглашаются, за исключением случаев, предусмотренных условиями исследования. Итоги исследования предоставляются инициатору исследования (далее – Заказчику) в обобщенном виде, при этом принимаются все необходимые меры для обеспечения защиты персональных данных участников.
 - 5.2. Объективность – предполагает научное обоснование адекватности используемых в исследовании концепций и методов для обеспечения надежных и валидных результатов.
 - 5.3. Открытость – ЦСИ открыто взаимодействует с учащимися и работниками КРСУ по вопросам организации и проведения опросов. Работники ЦСИ вправе запрашивать у

сотрудников структурных подразделений университета информацию, необходимую для выполнения обязанностей, входящих в компетенцию Центра.

6. План проведения прикладных исследований и опросов в КРСУ, касающихся изучения учебного и учебно-воспитательного процессов, утверждается в начале учебного года **проректором** по молодежной и информационной политике (**далее – координатором ЦСИ**). Основой для утверждения рабочего плана выступают заявки, которые Заказчик подает в Центр социологических исследований КРСУ через принятую в вузе систему документооборота на основе представленного образца (Приложение 1). Подача заявок происходит **ежегодно с 1 по 15 сентября**.

7. Заказчиками исследования могут выступать: ректор, проректоры, руководители других структурных подразделений (факультеты, Колледж, средняя общеобразовательная школа), руководители других структурных подразделений университета. В случае проведения сторонних опросов на базе КРСУ или внеплановых исследований, вызванных производственной необходимостью, реализация опросов должна быть согласована с координатором ЦСИ КРСУ.

8. В случае проведения прикладных исследований, инициированных руководителями структурных подразделений в рамках реализации грантовых проектов, программ, конкурсов и т.п. мероприятий, и/или не касающихся изучения учебного процесса, консультационная поддержка осуществляется Центром социологических исследований КРСУ по согласованию с координатором ЦСИ при выделении дополнительного финансирования.

Подготовительный этап

9. Перед началом опроса издается приказ о проведении опроса.

10. В случае проведения исследований и опросов в рамках аккредитационного мониторинга приказ разрабатывается сотрудниками Управления образовательных программ КРСУ и направляется в ЦСИ не менее, чем за 20 дней до начала сбора данных с обязательным указанием названий образовательных программ, подлежащих аккредитации, и сроков проведения опроса. Ответственными за распространение опросников среди целевых групп и сбор первичных данных назначаются руководители образовательных программ, подлежащих аккредитации. Проект приказа утверждается координатором ЦСИ.

11. Работники Центра социологических исследований КРСУ:

11.1. разрабатывают методологию прикладного исследования и анкеты;

11.2. согласовывают содержание анкет с координатором ЦСИ и Заказчиком исследования;

11.3. обеспечивают внесение анкеты на электронную платформу КРСУ: <https://csi.krsu.kg>;

11.4. организуют информирование работников, указанных в приказе, о необходимости пройти опрос и предоставляют им ссылку на онлайн анкеты для распространения среди учащихся, абитуриентов, профессорско-преподавательского состава, работодателей и иных лиц, входящих в целевую группу;

11.5. до начала сбора данных проводят пилотажное исследование (в случаях разработки новых анкет или внесения изменений в методики регулярных опросов).

Основной этап

Сбор и хранение данных

12. Сбор данных прикладных исследований и опросов осуществляют работники ЦСИ при взаимодействии с руководителями структурных подразделений КРСУ.

13. В период прохождения опросов руководитель ЦСИ регулярно информирует уполномоченные лица, ответственные за проведение анкетирования, о количестве респондентов, принявших участие в исследовании, с целью обеспечения репрезентативности выборки.

14. Данные (количественные базы данных) прикладных исследований хранятся в ЦСИ.

Анализ данных и передача результатов исследований

15. Руководитель ЦСИ обеспечивает подготовку аналитических отчетов по результатам исследований в соответствии со сроками, указанных в плане работы Центра.
16. Полные версии отчетов направляются Заказчику исследования.
17. Отчеты, подготовленные в рамках проведения аккредитационного мониторинга, размещаются ЦСИ на электронном облаке КРСУ или иных альтернативных носителях.

Использование результатов исследований

18. Полученные результаты прикладных исследований являются интеллектуальной собственностью КРСУ.
19. Данные, полученные ЦСИ в ходе проведения прикладных исследований в КРСУ, являются конфиденциальными и не могут быть переданы третьим лицам.
20. Передача, размещение и публикация информации, полученной ЦСИ в ходе проведения прикладных исследований и опросов, не может осуществляться без согласования с координатором ЦСИ.
21. Исследования, проводимые в КРСУ или вне вуза без соответствующего согласования и утверждения в установленном порядке, не признаются легитимными и их результаты не могут рассматриваться в качестве официальной позиции КРСУ, использоваться при принятии управленческих решений, включаться в отчетную документацию, служить доказательной базой при оценке деятельности структурных подразделений, распространяться от имени КРСУ.
22. В случае проведения исследований без использования материально-технической базы ЦСИ, ЦСИ не несет ответственности за содержание, методологию и результаты полученных данных. Полнота дисциплинарной, гражданско-правовой и этической ответственности возлагается на инициаторов.